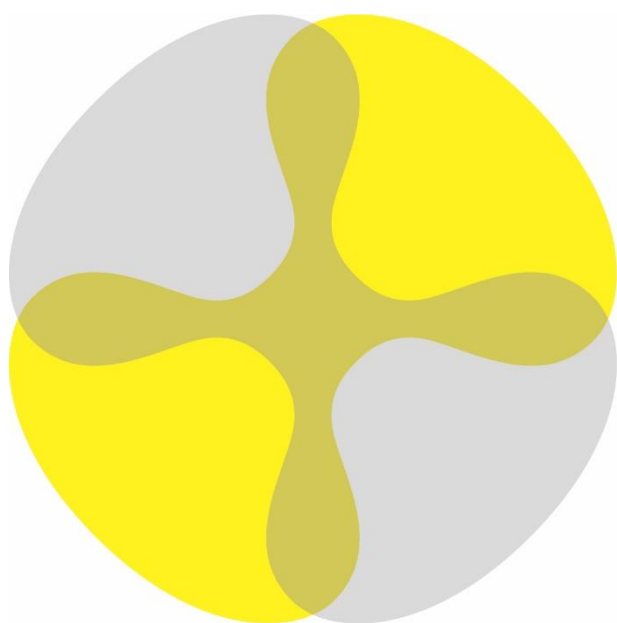


2026 年度 一橋大学大学院
ソーシャル・データサイエンス研究科
(博士前期課程)

学生募集要項



**Social
Data
Science**

I ソーシャル・データサイエンス研究科博士前期課程 アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

一橋大学大学院ソーシャル・データサイエンス研究科博士前期課程は、豊かな教養と市民的公共性を備えた、構想力ある専門人、理性ある革新者、指導力ある政治経済人を育成するとの理念に基づいて、以下のとおり入学者選抜を実施します。

求める学生像

本研究科博士前期課程では、社会科学とデータサイエンスが融合するソーシャル・データサイエンスの教育を通じて、最先端の知識を自ら活用し、新たな課題を発見し解決に導くことができるソーシャル・データサイエンスのスペシャリストの養成を目指すことを使命としています。

このような人材を社会に送り出すため、本研究科博士前期課程は、以下のような知識や能力を備えた学生を受け入れたいと考えています。

- (1) 社会科学とデータサイエンスの基礎知識
- (2) グローバルに展開する社会科学やデータサイエンスの研究成果を修得し実践するために必要な日本語及び英語でのコミュニケーション能力
- (3) ビジネスの理解・分析・革新や社会課題の理解・分析・解決を実行するための思考力
- (4) ビジネスの理解・分析・革新や社会課題の理解・分析・解決を実行しようとする意欲

入学者選抜の基本方針及び多面的・総合的な評価方法

上記の能力を備えた学生を選抜するため、本研究科博士前期課程では、以下のとおり入学者選抜を実施します。

一次選考では、研究計画書等の書類審査による選抜を行います。

二次選考では、一次選考の合格者に対して、社会科学とデータサイエンスの融合のための基礎知識を問う筆記試験を実施し、一次選考及び筆記試験の結果を総合して選抜を行います。

三次選考では、二次選考の合格者に対して、ビジネスの理解・分析・革新や社会課題の理解・分析・解決を実行するための思考力や意欲を問う口述試験を実施し、二次選考及び口述試験の結果により選抜を行い、合否を決定します。

選抜にあたっては、専門分野の基礎知識と論理的な思考力に重点をおきつつ、日本語及び英語の能力も含めて、総合的に評価します。

※本研究科のディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）、カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）についてはソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトをご参照ください。 < <https://www.sds.hit-u.ac.jp/disclosure/> >

II 募集人員

ソーシャル・データサイエンス研究科博士前期課程 ソーシャル・データサイエンス専攻 **21名**

Ⅲ 出願資格

- (1) 学校教育法第 83 条に定める大学を卒業した者及び 2026 年 3 月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第 104 条第 7 項の規定により、大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者及び 2026 年 3 月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了し、学士の学位に相当する学位(Bachelor of Arts (以下「B.A.」と略す。))又は Bachelor of Science (以下「B.S.」と略す。)等)を授与された者及び 2026 年 3 月までに授与される見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了し、学士の学位に相当する学位 (B.A. 又は B.S. 等)を授与された者及び 2026 年 3 月までに授与される見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、学士の学位に相当する学位 (B.A. 又は B.S. 等)を授与された者及び 2026 年 3 月までに授与される見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が 3 年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位 (B.A. 又は B.S. 等)を授与された者及び 2026 年 3 月までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が 4 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び 2026 年 3 月までに付与される見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第 102 条第 2 項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に入學させる本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者
- (10) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22 歳に達した者及び 2026 年 4 月 1 日までに 22 歳に達する者

※1 出願資格(3)～(6)の外国における教育課程年数は、修了又は修了見込みの大学が所在する国の標準修業年限とします。

※2 出願資格(9)(10)による志願者は、出願期間の前に個別の入学資格審査を行います。個別の入学資格審査に必要な書類等を配布しますので、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室まで問い合わせてください。個別の入学資格審査に必要な書類の提出期限は、**2025 年 6 月 30 日(月) 必着**です。

IV 入試日程

出願期間（オンライン）	2025 年 7 月 28 日（月）～ 2025 年 8 月 4 日（月）
一次選考（書類審査）結果発表	2025 年 8 月 18 日（月） 午前 10 時
二次選考（筆記試験）	2025 年 8 月 21 日（木）
二次選考（筆記試験）結果発表	2025 年 9 月 2 日（火） 午前 10 時
三次選考（口述試験）	2025 年 9 月 5 日（金） 予備日：2025 年 9 月 6 日（土）
最終合格者発表	2025 年 9 月 9 日（火） 午前 10 時
入学手続き期間	2025 年 9 月 16 日（火）～2025 年 9 月 24 日（水）

※各選考の結果発表は、ソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイト上で行います。

V 出願書類

志願者は、出願にあたり以下の書類を準備してください。

書類等	対象	摘要
① 入学志願票	全員	一橋大学大学院 WEB 出願ページ（以下、WEB 出願ページと言う。）から出願登録を行います。 「VI 出願方法」を確認してください。
② 研究計画書	全員	指定の「研究計画書様式」（Word 形式）を利用し、指示に従い作成したものを PDF 形式に直接変換してください。（印刷したもののスキャンは不可。） 研究計画書様式 < https://www.sds.hit-u.ac.jp/graduate-admissions/ >
③ 卒業（見込）証明書等	全員	Ⅲに定めた出願資格に応じて、“出身大学の学長又は学部長が作成した「卒業証明書」又は「卒業見込証明書」、”“大学改革支援・学位授与機構が発行する学士の「学位授与（申請受理）証明書」又は短期大学長若しくは高等専門学校長の発行する「学位授与申請（予定）証明書」”を提出してください。 ・出願資格（3）（6）による志願者は、取得学位を明記した証明書を提出してください。中国の大学を修了した者は、上記のほかに「中国高等教育学生信息网（学信網 CHSI）」からダウンロードした学歴認証報告書(Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate)を印刷したものを提出してください。 < https://www.chsi.com.cn/xlcx/bgcx.jsp > ・成績証明書に入学日、卒業（見込）日、所属学部、授与（見込）学位が記載されている場合は提出不要です。

④ 成績証明書	全員	出身大学等の学長または学部長等が作成したものを提出してください。
⑤ 英語能力を証明する書類	全員	以下のいずれかの書類を提出してください。 <TOEFL iBT®受験者> ● 2023 年 9 月以降に実施された TOEFL iBT®の「成績証明書」を提出 A) ETS から直接、一橋大学に公式の「成績証明書」が送られるように手配してください。(本学の DI Code は 0436、本研究科の Department Code は 99) B) 本人に発行された成績証明書の写し、又はウェブサイトから印刷した成績証明書 (PDF 形式) を、他の出願書類と併せて提出してください。 ・ A) と B) の両方が必要です。 ・ Test Date スコアを有効とし、My Best スコアは用いません。 ・ TOEFL iBT® Home Edition (自宅受験) スコアの利用は認めますが、TOEFL ITP®スコアの利用は認めません。 <IELTS (Academic Module) 受験者> ● 2023 年 9 月以降に実施された IELTS の「成績証明書」を提出 A) 実施団体から直接、一橋大学に公式の「成績証明書」が送られるように手配してください。〒186-8601 東京都国立市中 2-1 一橋大学 ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室行 B) 本人に発行された成績証明書の写し、又はウェブサイトから印刷した成績証明書 (PDF 形式) を他の出願書類と併せて提出してください。 ・ A) と B) の両方が必要です。 <英語を母語とする者> 国籍を証明する書類 (パスポート等) を提出してください。 <英語のみの学士課程プログラムを卒業した者> 卒業したプログラムが英語のみで実施されていたことを示す書類を提出してください。
⑥ 日本語能力を証明する書類	該当者	出願期間開始日において以下の A) と B) の両方に該当する者は、日本国際教育支援協会が発行する日本語能力試験 N1 (旧試験の受験者は 1 級) の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」を提出してください。 A) 日本国籍も日本国の永住許可も有していない者 B) 日本滞在 3 年未満の者 ※証明書の発行には最低 2 週間程度かかるので早めに手続きすること。
⑦ 国籍等を証明する書類	該当者	外国籍の志願者のうち、日本在住の方は、市区町村長が交付する住民票の写し (在留期間、在留資格を明記したもの) を提出してください。外国籍の志願者のうち、日本在住でない方は、パスポートの写し (顔写真のページ) を提出してください。

■WEB 出願ページより、スキャンデータの PDF ファイルを提出する書類

- 書類は全て PDF 形式での提出となります。提出されたデータに不備がある場合は、出願を受理できませんので、「募集要項」をよく読んで PDF ファイルを作成してください。
- ①～⑤は全員提出、⑥および⑦は該当者のみ提出となります。
①の提出についてはVI 出願方法－(3)を確認してください。
②の PDF ファイルは WEB 出願ページにアップロードします。(VI 出願方法参照)
③～⑦は全ての提出書類を数字順に並べて一つの PDF ファイルにまとめてから、WEB 出願ページにアップロードします。(VI 出願方法参照)

全ての証明書類は必ず表裏両面をスキャンしてください。
裏面が白紙の場合も、そのことが確認できるよう裏面もスキャンしてください。

- PDF ファイルを作成する際は、パソコンの PDF 編集機能やスキャン機能のあるコピー機等を用いて、歪みや影のない解像度 150 dpi 以上のカラーで PDF 形式に変換してください。デジタルカメラでの撮影は不可とします。
- 日本語又は英語以外の言語でしか作成できない書類には、日本語又は英語訳を添付してください。
- PDF で提出した証明書の原本は、三次選考(口述試験)の当日に持参・提出していただきます。
未提出の方や書類に不備・不正があった志願者は、最終合格の対象となりませんので、ご注意ください。

VI 出願方法

出願期間内に以下の(1)～(3)に定める手続きを全て行うことにより出願が完了します。
出願にあたり、志願者本人から郵送で提出する書類はありません。

(1) 出願登録(出願書類のアップロード含む)

志願者は、出願期間内に一橋大学大学院 WEB 出願ページ(WEB 出願ページ)で出願登録をしてください。(英語ページではなく、日本語ページをご利用ください。)WEB 出願ページでの出願登録は、この「募集要項」と末ページ「募集要項 別紙」及びWEB 出願ページにある「一橋大学大学院出願の流れ」を参照しながら行ってください。

< <https://www.hit-u.ac.jp/faculties/index.html> >

(2) 検定料の納入

志願者は、以下をご参照の上、出願期間内に検定料（30,000 円）を納入してください。振込手数料、支払手数料は各自でご負担ください。支払い方法の詳細は、本学ウェブサイトに掲載の「一橋大学大学院 検定料の支払方法」を参照してください。

< <https://www.hit-u.ac.jp/faculties/graduate/examfee.html> >

① 検定料支払いサイトで納入する場合

検定料支払サイトへアクセスし、事前申込の上、コンビニエンスストア、ペイジー、ネットバンキング、クレジットカードにより検定料を納入してください。

- ・ 日本国外に在住の方はクレジットカード払いのみとなります。
- ・ 検定料支払いサイトでの支払い手順等については、同サイトの「よくある質問（FAQ）」を確認の上、E-サービスサポートセンターに問い合わせてください。

② 銀行振込により納入する場合（日本国内在住者に限る）

- ・ 日本国内に在住の方は銀行振込でも納入できます（所定の振込用紙はありません）。
- ・ 出願期間内に志願者本人名義にて振り込んでください。

三井住友銀行（銀行コード 0009） 国立支店（支店コード 666）普通口座 8 3 2 8 4 1 6

口座名義：国立大学法人一橋大学ソーシャル・データサイエンス研究科検定料口

口座名義カナ：コクリツダイガクホウジンヒトツバシダイガクソーシャル・データサイエンスケンキュウカケンテイリョウグチ

③ 免除対象者

- ・ 日本政府（文部科学省）奨学金留学生は、検定料は不要ですがその旨を証明する所属大学発行の証明書を、(3) で「入学志願票」PDF ファイルと同時に提出してください。
- ・ 災害等で被害に遭われた方等で、入学検定料免除を申請される方は、「検定料免除願」を、(3) で「入学志願票」PDF ファイルと同時に提出してください。

(3) 「入学志願票」「収納証明書・明細書」のメール送付

志願者は、以下の提出書類（PDF ファイル）をメールに添付し、出願期間内に下記アドレスまでメール送付してください。＜送付先アドレス： sds-adm@ad.hit-u.ac.jp >

メール件名：「入学志願票_氏名_整理番号（WEB 出願の完了時に付与）」 【例】入学志願票_一橋花子_DM01001

提出書類	対象	摘要
入学志願票	全員	WEB 出願ページでの出願登録後、「志願者個人ページ」から「入学志願票」の PDF ファイルを作成してください。 ・ファイル名：「姓_名_form」【例】hitotsubashi_hanako_form.pdf
検定料支払い等にかかる書類	全員	上記VI-(2)①、② で検定料を納入した方は、支払いを証明する「収納証明書」や「明細書」等を PDF ファイル化し、提出してください。 ・ファイル名：「姓_名_fee」【例】hitotsubashi_hanako_fee.pdf 上記③に該当する方は、指定された書類を PDF 形式で提出してください。

Ⅶ 出願受理

- 出願が受理された場合、2025 年 8 月 15 日（金）午後 3 時までに、WEB 出願の「志願者個人ページ」にて「受験票」を印刷できるようになります。
- 二次選考、三次選考の際には、「受験票」及びソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトに掲載する「受験上の注意」を、各自で印刷し、必ず携帯してください。
- 上記日時になっても「受験票」が印刷できない場合は、速やかにお問い合わせください。

Ⅷ 試験方法

一次選考（書類審査）

出願時に提出された書類のうち、研究計画書、成績証明書、英語・日本語能力の証明書類を総合して選抜を行います。ただし、一次選考での不合格者決定は、志願者が入学定員の約 5 倍（100 名程度）を超えた場合のみ実施します。

二次選考（筆記試験） 【試験場：一橋大学国立キャンパス】

一次選考の合格者に対して、社会科学とデータサイエンスの融合のための基礎知識を問う筆記試験を実施し、一次選考及び筆記試験の結果を総合して選抜を行います。

- ① 統計学・情報学では、統計学から 2 問、情報学から 2 問が出題されますので、その中から 2 問を選択して解答します（120 分）。②社会科学では、経営学、経済学、法学、政治学の各分野からそれぞれ 1 問が出題されますので、その中から 1 問を選択して解答します（60 分）。

なお、筆記試験の出題方針等については、本学ウェブサイトに掲載の「Q&A」を参照してください。< <https://www.sds.hit-u.ac.jp/admission/#faq> >

また過去の筆記試験問題は下記の本学ウェブサイトに掲載しています。

< <https://www.sds.hit-u.ac.jp/graduate-admissions/> >

三次選考（口述試験） 【試験場：一橋大学国立キャンパス】

二次選考の合格者に対して、ビジネスの理解・分析・革新や社会課題の理解・分析・解決を実行するための思考力を問う口述試験を実施し、二次選考及び口述試験の結果を総合して可否を決定します。

口述試験では、データを用いた問題解決能力とビジネス・社会課題に対する思考力を評価するため、事前に提出した研究計画書に書かれた問題意識と、データを用いた解決への理解の両方を尋ねます（一人 20 分程度 審査員 3 名による）。試験は日本語で行います。

※二次選考・三次選考の試験時刻・集合場所等は、それぞれ一次選考・二次選考の結果発表時に、ソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトに掲載します。

IX 入学手続き

入学料の納入期間

2025 年 9 月 16 日（火） ～9 月 24 日（水）

入学料の納入書類は、合格通知書に同封します。

※この期間内に納入又は入学料の免除・徴収猶予の申請がない場合は、入学辞退者として扱われます。

入学料の納入額

282,000 円

※本学には入学料の免除・徴収猶予の制度がありますので、希望する場合は、入学料を納入せずに、学生支援課にて申請書類の交付を受けて、所定の期間内に申請を行ってください。（入学料納入後の免除・徴収猶予の申請はできません。また、申請を行っても不許可となることもありますので、入学料納入の準備は事前に十分行っておいてください。）

※入学料の免除・徴収猶予制度の詳細は本学ウェブサイトをご確認ください。

< <https://www.hit-u.ac.jp/shien/fee/enrollment-fees-exemption.html> >

その他

- ・ 入学手続きに必要な提出書類とその提出方法については、合格者に改めて通知します。
- ・ 授業料（年額 535,800 円）は、入学後に納入することとなります。納入時期・納入方法については、改めて通知します。なお、学生納付金（入学料・授業料）は改定される場合があります。

X その他

- ソーシャル・データサイエンス研究科の入学者選抜に関する事務は、全てソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室で行います。
- 出願書類及び既納の検定料は返却いたしません。
- 個人情報の取扱いについては、WEB 出願ページ「個人情報の取り扱いについて」を参照してください。WEB 出願ページでの「同意」がない場合、出願できません。
- 本学では、障害等がある方の受験に対して合理的な配慮を行っております。障害等があり受験上の配慮を希望する者は、本研究科への出願に先立ち、2025 年 6 月 30 日（月）までに、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室に事前相談の申請をしてください。上記日以降にも相談申請を受け付けますが、その場合、受験上の配慮が間に合わないことがあります。なお、事前相談の申請は、本学への出願を義務付けるものではありません。また、本研究科への出願が未定であっても、事前相談申請を受け付けています。

※希望する配慮内容によっては、回答に時間を要することがあります。

修学上の配慮に関する相談窓口は以下のとおりです。

アクセシビリティ支援室：< <https://www.hit-u.ac.jp/shien/counseling/shougai/shougaishien.html> >

- 指導希望教員との事前相談（面談）につきましては、出願締切日の 2025 年 8 月 4 日（月）までの実施であれば問題ありません。希望する場合は、ソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトの問い合わせフォームより連絡してください（教員への直接連絡も可）。なお、以下の点についてあらかじめご留意ください。
 - ・事前相談（面談）の有無は、選考や面接の評価には影響しません。
 - ・関心のある研究テーマが本研究科で実現可能かどうか等の相談は問題ありませんが、出願書類（特に研究計画書）への具体的な指導は行いません。
- 入学に必要な提出書類等については、2026 年 3 月上旬に送付します。出願時に登録した住所から変更がある場合は、必ずソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室までお知らせください。
- 入学試験合格者の成績は、入学後の教育・学習支援等の目的に使用することがあります。
- 試験の結果をふまえ、「統計学」「情報学」「社会科学」の知識を補うための大学院入学前教育「ソーシャル・データサイエンス・ブートキャンプ」の受講を指示される場合があります。指示された場合には、必ず入学前に受講を完了してください。「ソーシャル・データサイエンス・ブートキャンプ」の詳細は、入学手続き終了後に通知します。
- 本研究科では、職業を有する学生、出産、育児、介護等の事情を有する学生、身体等に障害がある等の事情を有する学生又は必要性が認められる学生については、標準修業年限を超えて（博士前期課程は最長 4 年）授業科目を履修することが可能な、長期履修制度の利用を申請することができます。詳細は、お問い合わせください。
- 本学の学生寮への入居希望者は、12 月中に本学ウェブサイト「入居者募集要項」を公表予定ですので、要項に従い申請してください。

◇日本人学生対象（日本への永住が許可されている者も含む）

< <https://www.hit-u.ac.jp/shien/campuslife/apartment.html> >

◇外国人留学生対象（「留学」の在留資格を有する者又は取得できる見込みの者）

< <https://international.hit-u.ac.jp/curr/accom/> >

- 不測の事態が発生した場合、入試日程及び内容を変更する可能性があります。変更する場合はソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトに掲載します。

< <https://www.sds.hit-u.ac.jp/> >

担当予定教員一覧

	教員名			研究キーワード
社会科学分野	*	ウ・ユジン	准教授	国際政治経済学、計量政治学
	*	七丈 直弘	教授	科学技術政策、計算材料科学、技術経営論
	*	寺田 麻佑	教授	先端技術と法、行政法、情報法
	*	永山 晋	准教授	経営学、組織論、創造性、ウェルビーイング
	*	坂野 遼平	准教授	情報ネットワーク、分散システム、IoT、分散台帳技術
	*	檜山 敦	教授	人間拡張工学、バーチャルリアリティ、ジェロンテクノロジー
統計学分野	*	今井 晋	教授	労働経済学、産業組織論、応用計量経済学
	*	植松 良公	准教授	統計学、高次元データ分析、時系列分析
	*	加藤 諒	准教授	マーケティング・サイエンス、ベイズ統計、欠測データ解析
	*	清水 千弘	教授	指数理論、応用計量経済学、多変量解析
	*	城田 慎一郎	准教授	ベイズ統計、空間/時空間統計、計算統計
		高野 佳佑	講師	GIS（空間情報科学）、都市・空間経済学、ミクロ計量経済学
		渡部 敏明	教授	計量ファイナンス、マクロ計量経済学、ベイズ計量経済学
情報・AI分野	*	樺 惇志	准教授	情報検索、自然言語処理、対話システム
	*	小町 守	教授	計算言語学、自然言語処理、人工知能
	*	鈴木 真介	教授	神経経済学、計算論的神経科学、計算論的精神医学
	*	福田 玄明	准教授	認知科学、視覚心理学、認知神経科学
	*	本武 陽一	准教授	データ駆動科学、解釈可能 AI、機械学習
	*	谷田川 達也	准教授	コンピュータ・グラフィクス、三次元形状処理、画像情報処理

※主指導教員は*を付した教員が担当可能です。

詳細は、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室にお問い合わせください。

問い合わせ先

一橋大学

ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室

〒186-8601 東京都国立市中 2-1 （国立東キャンパス 国際研究館 1 階）

e-mail: sds-adm@ad.hit-u.ac.jp

一橋大学大学院 WEB 出願ページ 入学志願票 作成上の注意

※出願情報の確定後に、**登録内容の修正・変更はできません**のでご注意ください。

[WEB 出願ページ](#)での出願登録は、この「募集要項」と別紙「[一橋大学大学院出願の流れ](#)」を参照して行ってください。

入試番号	入試番号「DM01」を選択してください。
基本情報	・「氏名」は戸籍名を入力してください。ただし、JIS 規格の第一水準、第二水準以外の漢字は使用できませんので、書き換えて登録のうえ、特記事項③の欄に「登録氏名に代字使用」と入力してください。 ・外国籍の方はパスポートまたは在留カードに記載された表記と同じになるように入力してください。
現住所、緊急連絡先(日本国内)	・「緊急連絡先」は出願書類に不備がある場合に使用しますので、必ず入力してください。出願期間中に連絡が取れず書類不備が解消しない場合は、受験を認めません。 ・「現住所」欄に海外の住所を入力した場合は、日本在住の代理人の情報を入力してください。 ・受験中に「現住所」に入力した住所と異なる場所に滞在する場合、最も連絡がつきやすい場所(住所)と電話番号を入力してください。
学歴	・「学歴」の欄には、小学校入学から最終学歴の入学前までの全ての学歴について、中学校・高校・専門学校・日本語学校・大学等の学校区分とともに、学校名を正式名称で入力してください。 ・大学受験のための予備校や資格試験のための学校等は、入力する必要はありません。留学生が日本語学校に所属した場合は、入力してください。
研究歴・職歴	・原則として最終学歴修了後に就いた常勤職のみについて、勤務先の正式名称を入力してください。非常勤職(パート、アルバイトなど)は、非常勤の取締役や監査役に就いた場合などを除いて、入力する必要はありません。 ・在学中に就いた非常勤職(学生時代のアルバイトやインターンなど)は、職歴と見なさないで、入力しないでください。
資格等	全て入力不要です。(英語スコアは下記特記事項2にご記入ください。)
研究題目	出願書類②の「研究計画書」に記載した「研究テーマ」を入力してください。
特記事項	
特記事項 1	「募集要項」末ページの「担当予定教員一覧」から、指導を希望する教員名

	を記入してください。(できるだけ第3希望以降まで挙げてください)。なお、審査の結果、「指導を希望する教員名」に入力した教員が指導教員とならない場合があります。
特記事項 2	出願書類⑤の英語のスコアと試験の種類を、以下の例に従って記入してください。 ・【TOEFL iBT®の記入例】 100 (TOEFL iBT) ・【IELTS の記入例】 7.0 (IELTS) ・【提出免除の記入例】 免除 (英語プログラムの学部を卒業) ※ () 内には免除の理由
特記事項 3	・氏名の漢字が登録できず、代字を用いて氏名を登録した場合、「登録氏名に代字使用」と記載してください。 ・氏名欄に公的に認められている通称名を登録した場合、(通称名使用)と記載してください。 なお入学者選抜および入学手続きには原則「入学志願票」で登録した漢字を使用します。
特記事項 4・5	入力不要
個人情報の取り扱いについて	一読の上、□にチェックを入れてください。
顔写真データアップロード	別紙「一橋大学大学院出願の流れ」で指示した条件を満たす顔写真のデータをアップロードしてください。
出願書類のアップロード	
出願書類 1	出願書類②「研究計画書」を PDF 形式に変換し、アップロードしてください。 ファイル名:「姓_名_application_1」 【例】 hitotsubashi_hanako_application_1.pdf
出願書類 2	「V 出願書類」を参照し、出願書類③～⑦の順に必要な書類を一つにまとめた PDF ファイルをアップロードしてください。 ファイル名:「姓_名_application_2」 【例】 hitotsubashi_hanako_application_2.pdf
出願書類 3～5	アップロード不要

全ての登録が終わったら、「志願者個人ページ」から「入学志願票」の PDF ファイルを作成し、出願期間内にメールで出願してください。・ファイル名:「姓_名_form」【例】 hitotsubashi_hanako_form.pdf