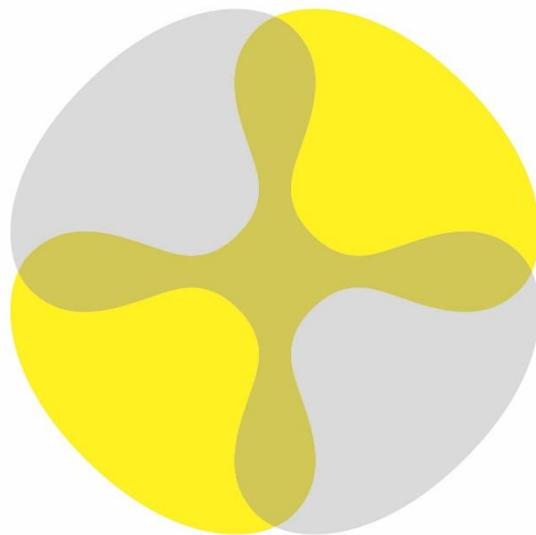


入試番号	DD01
------	------

2025 年度 一橋大学大学院
ソーシャル・データサイエンス研究科
(博士後期課程)

学生募集要項



Social Data Science

I ソーシャル・データサイエンス研究科博士後期課程 アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

一橋大学大学院ソーシャル・データサイエンス研究科博士後期課程は、豊かな教養と市民的公共性を備えた、構想力ある専門人、理性ある革新者、指導力ある政治経済人を育成するとの理念に基づいて、以下のとおり入学者選抜を実施します。

求める学生像

本研究科博士後期課程では、ソーシャル・データサイエンスの研究フロンティアを開拓し、最先端の知識を用いて社会実装を行える、ソーシャル・データサイエンスの研究開発人材の養成を目指すことを使命としています。

このような人材を社会に送り出すため、本研究科博士後期課程は、以下のような知識や能力を備えた学生を受け入れたいと考えています。

- (1) 社会科学（ビジネス・イノベーション及び社会課題解決に関連する分野）とデータサイエンスの高度な知識
- (2) ソーシャル・データサイエンスの研究フロンティアを開拓するための思考力
- (3) ビジネス・イノベーションや社会課題解決を実現しようとする意欲
- (4) グローバルに展開するソーシャル・データサイエンスの研究フロンティアを開拓し、ソーシャル・データサイエンスの最先端の研究成果を社会実装するために必要となる、英語での高度なコミュニケーション能力

入学者選抜の基本方針及び多面的・総合的な評価方法

上記の能力を備えた学生を選抜するため、本研究科博士後期課程では、以下のとおり入学者選抜を実施します。

一次選考では、研究計画書等の書類審査による選抜を行います。

二次選考では、一次選考の合格者に対して、研究計画書等の提出書類の内容をふまえた口述試験を実施し、一次選考及び口述試験の結果により選抜を行い、合否を決定します。

選抜にあたっては、専門分野で求められる高度な知識と論理的な思考力に重点をおきつつ、社会実装への意欲や英語での高度なコミュニケーション能力も含めて、総合的に評価します。

※本研究科のディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）、カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）についてはソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトをご参照ください。【 <https://www.sds.hit-u.ac.jp/disclosure/> 】

II 募集人員

ソーシャル・データサイエンス研究科博士後期課程 ソーシャル・データサイエンス専攻
募集人員 7名

Ⅲ 出願資格

次の各号いずれかに該当する者

- (1) 本学大学院の修士課程（博士前期課程）を修了した者及び2025年3月までに修了見込みの者
- (2) 他大学の大学院の修士課程（博士前期課程）を修了した者及び2025年3月までに修了見込みの者
- (3) 専門職大学院の課程を修了した者及び2025年3月までに修了見込みの者
- (4) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位(Master of Arts（以下「M.A.」と略す。）又はMaster of Science（以下「M.S.」と略す。）等）を授与された者及び2025年3月までに授与される見込みの者
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位（M.A.又はM.S.等）を授与された者及び2025年3月までに授与される見込みの者
- (6) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位（M.A.又はM.S.等）を授与された者及び2025年3月までに授与される見込みの者
- (7) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び2025年3月までに授与される見込みの者
- (8) 本研究科において、個別の入学資格審査により修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達した者及び2025年4月1日までに24歳に達する者
- (9) 大学を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において当該研究の成果等により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると、本研究科において認められた者
- (10) 外国において学校教育における16年の課程を修了した後、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、大学院において、当該研究の成果等により修士の学位を有する者と同等以上の学力があると、本研究科において認められた者

注) 出願資格(8)~(10)による志願者は、出願期間の前に資格審査を行います。資格審査に必要な書類等を配布しますので、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室まで問い合わせてください。

資格審査に必要な書類の提出期限は、**2024年11月29日（金）必着**です。審査結果は、12月24日（火）頃に通知する予定です。

IV 入試日程

出願期間（オンライン）	2025年1月6日（月）～ 2025年1月10日（金） *2024/12/28（土）～2025/01/05（日）は事務室閉室となるため、 お問い合わせに対応できません。
一次選考（書類審査）結果発表 口述試験 時間割発表	2025年2月5日（水） 午前10時（ウェブサイト）
二次選考（口述試験）	2025年2月14日（金） 2025年2月15日（土）*予備日
最終合格者発表	2025年2月20日（木） 午前10時（ウェブサイト）
入学手続き期間	2025年2月27日（木）～ 2025年3月5日（水）

※各選考の結果発表は、ソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイト上で行います。
<https://www.sds.hit-u.ac.jp/graduate-admissions/>

V 出願書類

志願者は以下の書類を準備してください。出願書類は全て PDF 形式での提出となります。

出願書類	対象	提出方法	摘要
① 入学志願票	全員	メール 添付	一橋大学大学院 WEB 出願ページ（以下 WEB 出願ページという）で出願登録を行い、「志願者個人ページ」から出力したものをメールで提出してください。「VI 出願方法」参照
② 研究計画書 （英語）	全員	WEB 出願ページ <u>出願書類 1</u>	指定の「研究計画書様式」（Word 形式）を用いて、指示に従い 英語で 作成してください（A4 版で 3～6 ページ・数式及び図表などを含む・フォントサイズ 10 ポイント以上）。 【様式】 https://www.sds.hit-u.ac.jp/graduate-admissions/
③ 修士論文 （又は専門職学位論文）	全員 *	メール 添付	修士論文（又は専門職学位論文）のデータをメールで提出してください。修了見込みの者については構想段階の論文の提出も認めます。なお、他に補充論文の提出を認めます。「VI 出願方法」参照 *本研究科修士課程を 2025 年 3 月に修了見込みの者は提出不要。
④ 論文要旨 （英語）	全員	WEB 出願ページ <u>出願書類 2</u>	③ で提出する修士論文（又は専門職学位論文）の要旨を 英語で まとめたものを提出してください（A4 版で 2 ページ以内・数式及び図表などを含む・フォントサイズ 10 ポイント以上）。
⑤ 検定料支払い等にかかる書類	全員 *	メール 添付	「IV 出願方法（2）検定料の納入について」に従って検定料 30,000 円を納入し、収納証明書を事務室宛にメールで提出してください。 *本研究科修士課程を 2025 年 3 月に修了見込みの者及び日本政府（文部科学省）奨学金留学生は納入不要。
以下⑥～⑨の提出書類は、数字順に並べて一つの PDF ファイルにまとめたうえで、WEB 出願ページの「出願書類 3」としてアップロードしてください。			
⑥ 修了（見込）証明書等	全員 *		Ⅲに定めた出願資格に応じて、出身大学の学長又は研究科長が作成したもの。修了見込者は修了見込証明書をもって代えます。 *本研究科修士課程を 2025 年 3 月に修了見込みの者は提出不要。
⑦ 成績証明書	全員 *		出身大学院の学長又は研究科の長が作成した以下のもの。 ・修士課程（専門職学位課程）の成績証明書 ・学士課程の成績証明書 複数の大学・大学院で単位を修得している場合は、各大学・大学院の成績証明書を提出すること。 *本研究科修士課程を 2025 年 3 月に修了見込みの者は提出不要。

⑧ 英語能力を証明する書類	全員	<p>以下の(A)～(E)のいずれかを提出してください。</p> <p>*本研究科修士課程を2025年3月に修了見込みの者は提出不要。</p> <p>・(A)～(C)の3つの英語検定試験の中からいずれか1つの検定試験について、実施団体から一橋大学ソーシャル・データサイエンス研究科事務室宛に公式スコアレポートが送付されるよう手配してください(2023年1月以降に実施されたものであること)。</p> <p>また同じ試験で本人宛に交付されたスコアレポートの写し(PDF)を、他の出願書類と併せてWEB出願ページにアップロードしてください。</p> <p>(A) TOEFL iBT®</p> <p>・Test Date スコアを有効とし、My Best スコアは用いません。 本学のDI Code は0436、本研究科のDepartment Code は99。</p> <p>・TOEFL iBT® Home Edition (自宅受験) スコアの利用は認めますが、TOEFL ITP®スコアの利用は認めません。</p> <p>(B) IELTS (Academic Module)</p> <p>(C) Duolingo English Test</p> <p><英語を母語とする者></p> <p>(D) 国籍を証明する書類(パスポート等)</p> <p><英語のみのプログラムを卒業・修了した者></p> <p>(E) 卒業・修了したプログラムが英語のみで実施されていたことを示す書類(形式は任意)</p>
⑨ 国籍等を証明する書類	該当者	<p><日本在住の外国籍の志願者></p> <p>市区町村長が交付する住民票の写し(在留期間、在留資格を明記したもの)</p> <p><日本在住ではない外国籍の志願者></p> <p>パスポートの写し(顔写真のページ)</p>

注) スキャンデータの PDF ファイル提出に関する注意点

- 提出されたデータに不備がある場合は、出願を受理できませんので、「募集要項」をよく読んでPDFファイルを作成してください。
- PDFファイルを作成する際は、パソコンのPDF編集機能やスキャン機能のあるコピー機等を用いて、歪みや影のない解像度150 dpi以上のカラーでPDF形式に変換してください。デジタルカメラでの撮影は不可とします。
- 日本語・英語以外の言語で作成された書類には、日本語又は英語訳を添付してください。
- PDFで提出した証明書の原本は、二次選考(口述試験)の当日に持参・提出していただきます。未提出の方や書類に不備・不正があった志願者は、最終合格の対象となりませんので、ご注意ください。

全ての証明書類は必ず表裏両面をスキャンしてください。

(裏面が白紙であっても、そのことが確認できるよう、裏面もスキャンしてください)

VI 出願方法

出願期間内に以下の(1)～(3)に定める手続きを全て行うことにより出願が完了します。

出願にあたり、志願者本人から郵送で提出する書類はありません。

(1) 出願登録（出願書類のアップロード含む）

志願者は、出願期間内に一橋大学大学院 WEB 出願ページで出願登録をしてください。（英語ページではなく、日本語ページをご利用ください。）WEB 出願ページでの出願登録は、この「募集要項」および「募集要項別紙 入学志願票 作成上の注意」と別紙「一橋大学大学院出願の流れ」を精読し、必要な書類の準備をしてから行ってください。

(2) 検定料の納入

志願者は、以下をご参照の上、出願期間内に検定料（30,000 円）を納入してください。振込手数料、支払手数料は各自でご負担ください。支払い方法の詳細は、本学ウェブサイトに掲載の「一橋大学大学院 検定料の支払方法」を参照してください。

【 <https://www.hit-u.ac.jp/faculties/graduate/examfee.html> 】

但し、本研究科修士課程を 2025 年 3 月に修了見込みの方は提出不要です。

（ア）検定料支払いサイトで納入する場合

検定料支払サイトへアクセスし、事前申込の上、コンビニエンスストア、ペイジー、ネットバンキング、クレジットカードにより検定料を納入してください。

- ・ 日本国外に在住の方はクレジットカード払いのみとなります。
- ・ 検定料支払いサイトでの支払い手順等については、同サイトの「よくある質問（FAQ）」を確認の上、E-サービスサポートセンターに問い合わせてください。

（イ）銀行振込により納入する場合（日本国内在住者に限る）

- ・ 日本国内に在住の方は銀行振込でも納入できます（所定の振込用紙はありません）。
- ・ 出願期間内に志願者本人名義にて振り込んでください。

三井住友銀行（銀行コード 0009）国立支店（支店コード 666）普通口座 8 3 2 8 4 1 6
口座名義：国立大学法人一橋大学ソーシャル・データサイエンス研究科検定料口
口座名義カナ：コクリツダ イガクホウジン ヒツパ シダ イガク ソーシャル・データサイエンスケンキョウカケンテイリヨウケチ

（ウ）免除対象者

- ・ 日本政府（文部科学省）奨学金留学生は、検定料は不要ですがその旨を証明する所属大学発行の証明書を、(3) で「入学志願票」PDF ファイルと同時に提出してください。
- ・ 災害等で被害に遭われた方等で、入学検定料免除を申請される方は、「検定料免除願」を、(3) で「入学志願票」PDF ファイルと同時に提出してください。

(3) V 出願書類 ①,③,⑤のメール送付 (出願)

志願者は、①「入学志願票」③「修士論文 (又は専門職学位論文)」及び⑤「検定料支払い等にかかる書類」(いずれも PDF ファイル)をメールに添付し、出願期間内に下記アドレスへメール送付してください。

【出願書類のメール送付先】 sds-adm@ad.hit-u.ac.jp

【メール件名】入学志願票_氏名_整理番号 (WEB 出願の完了時に付与) 【例】入学志願票_一橋花子_DD01001

提出する出願書類	摘要
① 入学志願票	WEB 出願ページでの出願登録後、「志願者個人ページ」から「入学志願票」の PDF ファイルを作成して添付してください。 ・ファイル名:「姓_名_form」 【例】 hitotsubashi_hanako_form.pdf
③ 修士論文 (又は専門職学位論文)	出願書類③の「修士論文 (又は専門職学位論文)」の PDF データを添付してください。やむを得ない理由でデータでの提出が難しい場合は、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室まで事前に問い合わせてください。 ・ファイル名:「姓_名_thesis」【例】 hitotsubashi_hanako_thesis.pdf
⑤検定料支払い等にかかる書類	出願書類⑤を添付してください。 「VI - (2) 検定料の納入」(ア)、(イ)で検定料を納入した方は、支払いを証明する「収納証明書」や「明細書」等を PDF ファイルで提出してください。 「VI - (2) 検定料の納入」の(ウ)に該当する方は、検定料の免除を証明する指定された書類を PDF 形式で提出してください。 なお、本研究科修士課程を 2025 年 3 月に修了見込みの者は納入不要のため、添付は必要ありません。 ・ファイル名:「姓_名_fee」 【例】 hitotsubashi_hanako_fee.pdf

VII 出願受理

- 出願が受理された場合、2025 年 1 月 31 日 (金)までに、WEB 出願の「志願者個人ページ」にて「受験票」を印刷できるようになります。
- 二次選考 (口述試験) の際には、「受験票」及びソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトに掲載する「受験上の注意」を各自で印刷し、必ず携帯してください。
- 上記日時になっても「受験票」が印刷できない場合は、速やかにお問い合わせください。

VIII 試験方法

一次選考（書類審査）

出願時に提出された研究計画書等の書類審査による選抜を行います。ここでは以下の書類により、アドミッション・ポリシーに定める「社会科学とデータサイエンスの高度な知識」「ソーシャル・データサイエンスの研究フロンティアを開拓するための思考力」「英語での高度なコミュニケーション能力」を確認します。

- ・ 博士後期課程での研究計画書（英語での作成）
- ・ 修士課程・学士課程の成績証明書
- ・ 修士論文又は専門職学位論文（修士課程・専門職学位課程修了見込みの受験者は、修士論文又は専門職学位論文の構想で可とする）
- ・ TOEFL iBT®、IELTS（Academic Module）、Duolingo English Test のいずれかのテストスコア
- ・ その他参考資料（査読付論文や表彰など、上記を補うもの）

※本研究科修士課程修了（見込）者や英語を母語とする者など、受験者の属性により、一部書類の提出を免除することがあります。V 出願書類を確認してください。

二次選考（口述試験） 【試験場：一橋大学国立キャンパス】

一次選考の合格者に対して、研究計画書等の提出書類の内容をふまえた口述試験を実施し、一次選考及び口述試験の結果を総合して選抜を行い、可否を決定します。具体的には口述試験を通じて、アドミッション・ポリシーに定める以下の点を確認します。

- ・ 各自の研究テーマに関連する、社会科学（ビジネス・イノベーション及び社会課題解決に関連する分野）とデータサイエンスの高度な知識を保有しているか
- ・ 新たな知見を創出するために必要な、論理的な思考力を保有しているか
- ・ 現実社会において、ビジネス・イノベーションや社会課題解決を実現しようとする意欲があるか

選抜にあたっては、専門分野で求められる高度な知識と論理的な思考力に重点をおきつつ、社会実装への意欲や英語での高度なコミュニケーション能力も含めて、総合的に評価します。

※二次選考の試験時刻・集合場所等は、一次選考の結果発表時に、ソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトに掲載します。

IX 入学手続き

入学料の納入期間 2025 年 2 月 27 日 (木) ~ 3 月 5 日 (水)

入学料の納入書類は、合格通知書に同封します。

この期間内に納入又は入学料の免除・徴収猶予の申請がない場合は、入学辞退者として扱われます。

入学料の納入額 282,000 円

本学には入学料の免除・徴収猶予の制度がありますので、希望する場合は、入学料を納入せず
ずに、学生支援課にて申請書類の交付を受けて、所定の期間内に申請を行ってください。

入学料納入後の免除・徴収猶予の申請はできません。また、申請を行っても不許可となること
もありますので、入学料納入の準備は事前に十分行っておいてください。

入学料の免除・徴収猶予制度の詳細は本学ウェブサイトをご確認ください。

【 <https://www.hit-u.ac.jp/shien/fee/enrollment-fees-exemption.html> 】

なお、本学大学院修士課程及び専門職学位課程（所属研究科は問いません）を修了又は修了見込
みの方及び日本政府（文部科学省）奨学金留学生の方については入学料の納入は不要です。

その他

入学手続きに必要な提出書類とその提出方法については、合格者に改めて通知します。

授業料（年額 535,800 円）は、入学後に納入することとなります。納入時期・納入方法につい
ては、改めて通知します。なお、学生納付金（入学料・授業料）は改定される場合があります。

X その他

- ソーシャル・データサイエンス研究科の入学選抜に関する事務は、全てソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室で行います。
 - 出願書類及び既納の検定料は返却いたしません。
 - 個人情報の取扱いについては、WEB 出願ページ「個人情報の取り扱いについて」を参照してください。WEB 出願ページでの「同意」がない場合、出願できません。提出した出願書類（論文データ等含む）は入学選抜を行うためのみに利用します。
 - 障がい等があり受験上及び入学後の修学における配慮を希望する者は、本研究科への出願に先立ち、2024年11月29日（金）までに、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室に事前相談の申請をしてください。上記日以降にも相談申請を受け付けますが、その場合、受験上の配慮が間に合わないことや、修学上の配慮については希望日に開始できないことがあります。なお、事前相談の申請は、本学への出願を義務付けるものではありません。また、本研究科への出願が未定であっても、事前相談申請を受け付けています。※希望する配慮内容によっては、回答に時間を要することがあります。
 - 指導希望教員との事前相談（面談）につきましては、出願締切日の2025年1月10日（金）までの実施であれば問題ありません。希望する場合は、ソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトの問い合わせフォームより連絡してください（教員への直接連絡も可）。なお、以下の点についてあらかじめご留意ください。
 - ・事前相談（面談）の有無は、選考や面接の評価には影響しません。
 - ・関心のある研究テーマが本研究科で実現可能かどうか等の相談は問題ありませんが、出願書類（特に研究計画書）への具体的な指導は行いません。
 - 入学に必要な提出書類等については、2025年3月上～中旬に送付します。出願時に登録した住所から変更がある場合は、必ずお知らせください。
 - 入学試験合格者の成績は、入学後の教育・学習支援等の目的に使用することがあります。
 - 本研究科では、職業を有する学生、出産、育児、介護等の事情を有する学生、身体等に障害がある等の事情を有する学生又は必要性が認められる学生については、標準修業年限を超えて（博士後期課程では最長6年）授業科目を履修することが可能な、長期履修制度の利用を申請することができます。詳細は、お問い合わせください。
 - 本学の学生寮への入居希望者は、12月中に本学ウェブサイトに「入居者募集要項」を公表予定ですので、要項に従い申請してください。
- ◇日本人学生対象（日本への永住が許可されている者も含む）
【 <https://www.hit-u.ac.jp/shien/campuslife/apartment.html> 】
- ◇外国人留学生対象（「留学」の在留資格を有する者又は取得できる見込みの者）
【 <https://international.hit-u.ac.jp/curr/accom/> 】
- 不測の事態が発生した場合、入試日程及び内容を変更する可能性があります。変更する場合はソーシャル・データサイエンス学部・研究科ウェブサイトに掲載します。
【 <https://www.sds.hit-u.ac.jp/> 】

担当予定教員一覧

	教員名		研究キーワード
社会科学分野	*	ウ・ユジン 准教授	国際政治経済学、計量政治学
	*	七丈 直弘 教授	科学技術政策、計算材料科学、技術経営論
	*	寺田 麻佑 教授	先端技術と法、行政法、情報法
	*	永山 晋 准教授	経営学、組織論、創造性、ウェルビーイング
	*	坂野 遼平 准教授	情報ネットワーク、分散システム、IoT、分散台帳技術
	*	檜山 敦 教授	人間拡張工学、バーチャルリアリティ、ジェロンテクノロジー
統計学分野	*	今井 晋 教授	労働経済学、産業組織論、応用計量経済学
	*	植松 良公 准教授	統計学、高次元データ分析、時系列分析
	*	加藤 諒 准教授	マーケティング・サイエンス、ベイズ統計、欠測データ解析
	*	清水 千弘 教授	指数理論、応用計量経済学、多変量解析
	*	城田 慎一郎 准教授	ベイズ統計、空間/時空間統計、計算統計
	*	渡部 敏明 教授	計量ファイナンス、マクロ計量経済学、ベイズ計量経済学
情報・AI分野	*	櫻 惇志 准教授	情報検索、自然言語処理、対話システム
	*	小町 守 教授	計算言語学、自然言語処理、人工知能
	*	鈴木 真介 教授	神経経済学、計算論的神経科学、計算論的精神医学
	*	福田 玄明 准教授	認知科学、視覚心理学、認知神経科学
	*	本武 陽一 准教授	データ駆動科学、解釈可能 AI、機械学習
	*	谷田川 達也 准教授	コンピュータ・グラフィクス、三次元形状処理、画像情報処理

※主指導教員は*を付した教員が担当可能です。

詳細は、ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室にお
問い合わせください。

問い合わせ先

一橋大学
 ソーシャル・データサイエンス学部・ソーシャル・データサイエンス研究科事務室
 〒186-8601 東京都国立市中 2-1 (国立東キャンパス 国際研究館 1階)
 e-mail: sds-adm@ad.hit-u.ac.jp

入学志願票 作成上の注意

※出願情報確定後に、**登録内容の修正・変更はできません**のでご注意ください。

[一橋大学大学院 WEB 出願ページ](#)での出願登録は、この「募集要項」と別紙「[一橋大学大学院出願の流れ](#)」を参照して行ってください。

入試番号	入試番号「DD01」を選択してください。
基本情報	<ul style="list-style-type: none"> ・「氏名」は戸籍名を入力してください。ただし、JIS 規格の第一水準、第二水準以外の漢字は使用できませんので、書き換えて登録のうえ、特記事項③の欄に「登録氏名に代字使用」と入力してください。 ・外国籍の方はパスポートまたは在留カードに記載された表記と同じになるように入力してください。
現住所、緊急連絡先(日本国内)	<ul style="list-style-type: none"> ・「緊急連絡先」は出願書類に不備がある場合に使用しますので、必ず入力してください。出願期間中に連絡が取れず書類不備が解消しない場合は、受験を認めません。 ・「現住所」欄に海外の住所を入力した場合は、日本在住の代理人の情報を入力してください。 ・受験中に「現住所」に入力した住所と異なる場所に滞在する場合、最も連絡が付きやすい場所(住所)と電話番号を入力してください。
学歴	<ul style="list-style-type: none"> ・「学歴」の欄には、小学校入学から最終学歴の入学前までの全ての学歴について、中学校・高校・専門学校・日本語学校・大学等の学校区分とともに、学校名を正式名称で入力してください。 ・大学受験のための予備校や資格試験のための学校等は、入力する必要はありません。留学生が日本語学校に所属した場合は、入力してください。
研究歴・職歴	<ul style="list-style-type: none"> ・原則として最終学歴修了後に就いた常勤職のみについて、勤務先の正式名称を入力してください。非常勤職(パート、アルバイトなど)は、非常勤の取締役や監査役に就いた場合などを除いて、入力する必要はありません。 ・在学中に就いた非常勤職(学生時代のアルバイトやインターンなど)は、職歴と見なさないで、入力しないでください。
資格等	全て入力不要です。
研究題目	出願書類②の「研究計画書」に記載した「研究テーマ」を入力してください。

特記事項	
特記事項 1	「募集要項」末ページの「担当予定教員一覧」から、指導を希望する教員名を記入してください。なお、審査の結果、「指導を希望する教員名」に入力した教員が指導教員とならない場合があります。
特記事項 2	出願書類⑧の英語のスコアと試験の種類を、以下の例に従って記入してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・【TOEFL iBT®の記入例】 100 (TOEFL iBT) ・【IELTS の記入例】 7.0 (IELTS) ・【Duolingo English Test の記入例】 110 (Duolingo) ・【提出免除の記入例】 免除 (英語プログラムの学部を卒業) ※ () 内には免除の理由
特記事項 3	<ul style="list-style-type: none"> ・氏名の漢字が登録できず、代字を用いて氏名を登録した場合、「登録氏名に代字使用」と記載してください。 ・氏名欄に公的に認められている通称名を登録した場合、(通称名使用)と記載してください。 なお入学者選抜および入学手続きには原則「入学志願票」で登録した漢字を使用します。
特記事項 4・5	入力不要
個人情報の取り扱いについて	一読の上、□にチェックを入れてください。
顔写真データアップロード	別紙「一橋大学大学院出願の流れ」で指示した条件を満たす顔写真のデータをアップロードしてください。
出願書類のアップロード	
出願書類 1	出願書類②「研究計画書」を PDF 形式に変換し、アップロードしてください。 ファイル名:「姓_名_application_1」 【例】 hitotsubashi_hanako_application_1.pdf
出願書類 2	出願書類④「論文要旨」の PDF ファイルをアップロードしてください。 ファイル名:「姓_名_application_2」 【例】 hitotsubashi_hanako_application_2.pdf
出願書類 3	「V 出願書類」を参照し、出願書類⑥～⑨の順に必要な書類を一つにまとめた PDF ファイルをアップロードしてください。 ファイル名:「姓_名_application_3」 【例】 hitotsubashi_hanako_application_3.pdf
出願書類 4・5	アップロード不要

全ての登録が終わったら、「志願者個人ページ」から「入学志願票」の PDF ファイルを作成し、出願期間内にメールで出願してください。・ファイル名:「姓_名_form」【例】 hitotsubashi_hanako_form.pdf